



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

“24” 04 2022

№ 88

г. Смоленск

О создании комиссии для проведения проверок соответствия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих деятельность на территории Смоленской области, требованиям и условиям, установленным при предоставлении субсидий, комплектности представленных в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области документов для получения субсидий, полноты и достоверности содержащихся в них сведений

В целях реализации областной государственной программы «Развитие дорожно-транспортного комплекса Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 932,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию для проведения проверок соответствия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных

предпринимателей, физических лиц, осуществляющих деятельность на территории Смоленской области, требованиям и условиям, установленным при предоставлении субсидий, комплектности представленных в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области документов для получения субсидий, полноты и достоверности содержащихся в них сведений и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии для проведения проверок соответствия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих деятельность на территории Смоленской области, требованиям и условиям, установленным при предоставлении субсидий, комплектности представленных в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области документов для получения субсидий, полноты и достоверности содержащихся в них сведений согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

**А.В. Егорцев**



Приложение № 1  
к приказу Министерства транспорта и  
дорожного хозяйства Смоленской  
области  
от «29» 04 2026 № 88

## СОСТАВ

**комиссии для проведения проверок соответствия  
юридических лиц (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей,  
физических лиц, осуществляющих деятельность на территории  
Смоленской области, требованиям и условиям,  
установленным при предоставлении субсидий,  
комплектности представленных в Министерство транспорта  
и дорожного хозяйства Смоленской области документов  
для получения субсидий, полноты и достоверности  
содержащихся в них сведений**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Егорцев<br>Александр Викторович | - министр транспорта и дорожного хозяйства<br>Смоленской области, председатель комиссии;  |
| Федоров<br>Александр Борисович  | - первый заместитель министра транспорта и<br>дорожного хозяйства Смоленской области,<br>заместитель председателя комиссии;                           |
| Терешкова<br>Юлия Николаевна    | - консультант отдела транспорта Министерства<br>транспорта и дорожного хозяйства Смоленской<br>области (далее – Министерство), секретарь<br>комиссии; |
| Члены комиссии:                 |   |
| Сенченко<br>Илья Александрович  | - заместитель министра транспорта и дорожного<br>хозяйства Смоленской области;  |
| Андропова<br>Ирина Николаевна   | - начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности<br>и планирования расходов Министерства;  |
| Сулимов<br>Дмитрий Васильевич   | - советник-эксперт сектора государственного<br>надзора за обеспечением сохранности<br>автомобильных дорог отдела дорожного хозяйства;                 |
| Флиманков<br>Юрий Леонидович    | - начальник отдела правового и организационного<br>обеспечения Министерства;  |
| Вацилин<br>Кирилл Николаевич    | - начальник отдела транспорта Министерства.   |

Приложение № 2  
к приказу Министерства транспорта и  
дорожного хозяйства Смоленской  
области  
от «24» 04 2026 № 88

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии для проведения проверок соответствия**  
**юридических лиц (за исключением государственных**  
**(муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей,**  
**физических лиц, осуществляющих деятельность на территории**  
**Смоленской области, требованиям и условиям,**  
**установленным при предоставлении субсидий,**  
**комплектности представленных в Министерство транспорта**  
**и дорожного хозяйства Смоленской области документов**  
**для получения субсидий, полноты и достоверности**  
**содержащихся в них сведений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции, порядок работы комиссии, созданной для проведения проверок соответствия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих деятельность на территории Смоленской области, требованиям и условиям, установленным при предоставлении субсидий, комплектности представленных в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области (далее – Министерство) документов для получения субсидий, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, необходимых для принятия Министерством решений о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в рамках представленных Министерству полномочий (далее — комиссия, отбор соответственно).

1.2. Деятельность комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности, гласности, а также недопустимости разглашения членами комиссии сведений, ставших известными при работе комиссии.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Смоленской области, в том числе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Смоленской области, иными нормативными правовыми актами Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Состав комиссии утверждается министром транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области.

## **2. Порядок формирования комиссии**

2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и иных членов комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь избираются из числа работников Министерства.

2.2. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и иные члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.3. Комиссия избирается на срок не более одного года.

## **3. Функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Рассматривает документы и проводит проверку юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, (далее – заявители) на соответствие требованиям, установленным нормативными правовыми актами Министерства, регулирующими отношения по предоставлению субсидий, а также рассматривает представленные заявителями документы на соответствие требованиям, установленным нормативными правовыми актами Министерства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

3.1.2. По итогам рассмотрения и оценки документов принимает решение о соответствии или несоответствии заявителей и представленных ими документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами Министерства, регулирующими отношения по предоставлению субсидий, влекущее за собой предоставление или отказ в предоставлении субсидий из областного бюджета.

3.2. С целью реализации возложенных на комиссию функций комиссия вправе направлять запросы о предоставлении информации и материалов в пределах своей компетенции, привлекать к работе представителей общественных объединений Смоленской области, а также экспертов и специалистов по вопросам, отнесенным к компетенции вышеназванных должностных лиц.

## **4. Порядок работы комиссии**

4.1. Основной формой работы комиссии является заседание.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют более половины ее членов. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии путем личного присутствия и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах рассмотрения заявлений. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах рассмотрения заявлений, обязаны до начала работы комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

4.4.3. Уточняет у иных членов комиссии наличие заинтересованности в

результатах рассмотрения заявлений.

4.4.4. Подписывает протокол заседания комиссии.

4.4.5. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим.

4.5. Заместитель председателя комиссии осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие или по его поручению.

4.6. Секретарь комиссии:

4.6.1. Информировывает всех членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.

4.6.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии.

4.6.3. При необходимости приглашает на заседания комиссии экспертов и специалистов.

4.6.4. Организует ознакомление членов комиссии с представленными документами.

4.6.5. Ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

4.6.6. Доводит решения комиссии до сведения заинтересованных лиц.

4.6.7. Представляет в Министерство подписанный протокол заседания комиссии.

4.7. Иные члены комиссии:

4.7.1. Участвуют в заседаниях комиссии.

4.7.2. Участвуют в рассмотрении поступивших заявок и иных документов.

4.7.3. Участвуют в очном собеседовании с заявителями, в случае, если условие личного участия заявителя установлено законодательством.

4.7.4. Проводят оценку представленных заявителями документов.

4.7.5. Принимают решение о соответствии или несоответствии заявителей и представленных ими документов критериям, установленным законодательством, влекущее за собой предоставление или отказ в предоставлении субсидий из областного бюджета.

4.7.6. Подписывают протокол заседания комиссии на заседании комиссии.

4.7.7. Члены комиссии не вправе разглашать информацию, полученную в ходе заседания комиссии, либо в ходе подготовки к заседанию комиссии, а также вести аудиозапись, фото и видеосъемку без согласования с Министерством.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем проведения открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. Секретарь комиссии в голосовании не участвует.

В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе письменно изложить свое мотивированное мнение и представить его секретарю комиссии.

4.9. Решения комиссии оформляются листами голосования и протоколом заседания комиссии.

Листы голосования и протокол заседания комиссии подготавливаются секретарем комиссии и подписываются председателем комиссии, заместителем

председателя комиссии и иными членами комиссии не позднее дня, следующего за днем заседания комиссии и принятия решения. Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.10. Учет и хранение протоколов заседаний комиссии, письменных мнений членов комиссии осуществляет Министерство.