



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 26 » 01. 2024

№ 24

г. Смоленск

Об утверждении Положения об организации проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Смоленской области

В целях реализации Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с абзацем вторым пункта 3.11 раздела 3 Положения о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области, утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 10.10.2023 № 21 «О переименовании Департамента Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области и об утверждении Положения о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Смоленской области.

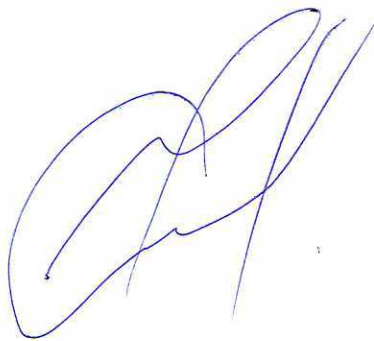
2. Признать утратившими силу:

- приказ исполняющего обязанности начальника Департамента Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству от 10.06.2021 № 87 «Об утверждении Положения об организации проведения открытого конкурса на право осуществления

перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Смоленской области»;

- приказ начальника Департамента Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству от 23.05.2022 № 93 «О внесении изменения в Положение об организации проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Смоленской области».

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned between the word 'Министр' and the name 'С.Ф. Усманов'.

**С.Ф. Усманов**



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
транспорта и дорожного  
хозяйства Смоленской области  
от 26.02.2024 № 24

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации проведения открытого конкурса на право**  
**осуществления перевозок по межмуниципальным**  
**маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа**  
**автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам**  
**на территории Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Смоленской области (далее соответственно - открытый конкурс, регулярные перевозки, маршрут) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и настоящим Положением.

Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - свидетельство).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- претендент на участие в открытом конкурсе (далее – претендент) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший организатору открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, включающую в себя конкурсное предложение (далее – заявка);

- участник открытого конкурса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям настоящего Положения и допущенный конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе;

- победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 30.12.2019 № 853 (далее – шкала критериев), начислено наибольшее количество баллов и присвоен первый номер.



1.3. Организатором открытого конкурса является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Смоленской области (далее – организатор открытого конкурса).

1.4. Для проведения открытых конкурсов организатор открытого конкурса создает комиссию по проведению открытых конкурсов (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается приказом организатора открытого конкурса.

1.5. Организатор открытого конкурса и конкурсная комиссия осуществляют свою деятельность по проведению открытого конкурса в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением.

## **2. Требования к конкурсной документации и извещению о проведении открытого конкурса**

2.1. Для проведения открытого конкурса приказом организатора открытого конкурса утверждаются конкурсная документация по проведению открытого конкурса (далее – конкурсная документация) и извещение о проведении открытого конкурса.

Конкурсная документация и извещение о проведении открытого конкурса размещаются организатором открытого конкурса в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте <https://deptransdor.admin-smolensk.ru> в подразделе «Информация о конкурсах» раздела «Транспорт» не позднее дня, следующего за днем издания, указанного в абзаце первом настоящего пункта приказа.

2.2. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

- 1) требования к форме и составу заявки, к порядку и форме внесения изменений в заявку или отзыва заявки, а также к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса;
- 2) перечень копий документов, входящих в состав заявки, которыми подтверждаются сведения, позволяющие осуществлять оценку и сопоставление заявок;
- 3) основания для отказа в допуске заявки к участию в открытом конкурсе;
- 4) сроки и порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- 5) порядок подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 6) место и сроки приема заявок от претендентов;
- 7) порядок и сроки объявления результатов конкурса.

2.3. В извещение о проведении открытого конкурса включается информация, предусмотренная частью 2 статьи 22 Федерального закона.

2.4. Организатор открытого конкурса вправе вносить изменения в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию принимается организатором открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.



Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию, размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

2.5. Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, организатор открытого конкурса выдает юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и уполномоченным участникам договора простого товарищества на основании их письменных заявлений извещение о проведении конкурса и (или) конкурсную документацию (в письменной форме или в форме электронного документа).

Представление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и уполномоченным участникам договора простого товарищества извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации до размещения их на официальном сайте не допускается.

2.6. Любой претендент или участник открытого конкурса вправе направить организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении открытого конкурса.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении открытого конкурса, если указанный запрос поступил организатору открытого конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Поступивший запрос, а также разъяснения организатора открытого конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора конкурса <https://deptransdor.admin-smolensk.ru> в подразделе «Информация о конкурсах» раздела «Транспорт» не позднее дня, следующего за днем подготовки разъяснения.

Организатор открытого конкурса вправе на основании поступившего запроса внести изменения в извещение и (или) конкурсную документацию в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего раздела.

### **3. Условия допуска к участию в открытом конкурсе**

Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе по конкретному лоту и (или) поданная им заявка признается не соответствующей конкурсной документации, если:



- 1) претендент не соответствует требованиям (одному из требований) к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона;
- 2) заявка с прилагаемыми к ней документами подана по истечении срока приема заявок, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения;
- 3) заявка и (или) прилагаемые к ней документы не соответствуют требованиям (одному из требований) к содержанию конкурсного предложения, форме и составу заявок, установленным организатором открытого конкурса, конкурсной документацией и предмету открытого конкурса, указанному в извещении о проведении открытого конкурса;
- 4) в заявке и (или) прилагаемых к ней документах указаны недостоверные сведения.

#### **4. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок**

4.1. Прием заявок осуществляется организатором открытого конкурса по месту своего нахождения со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса и прекращается в сроки, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

4.2. Претендент вправе подать только одну заявку на каждый лот.

4.3. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется претендентом или его уполномоченным представителем в запечатанном конверте по адресу, указанному в конкурсной документации. На конверте указываются название открытого конкурса, дата и номер приказа организатора открытого конкурса, которым утверждено извещение о проведении открытого конкурса, полное или сокращенное наименование претендента, ИНН претендента, адрес претендента, номер лота, на участие в котором подается заявка. В случае если заявка на участие в открытом конкурсе представляется уполномоченным участником договора простого товарищества, данная информация также указывается на конверте.

Конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью (при наличии) претендента таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати и подписи претендента.

В случае, если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, установленном настоящим пунктом, такой конверт не принимается и возвращается лицу, подавшему данный конверт.

Документы в составе заявки прикладываются в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

При получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе организатор открытого конкурса выдает претенденту копию полученного конверта (лицевой стороны) с отметкой о получении с указанием даты и времени его получения.

4.4. Заявка регистрируется в день поступления в журнале приема заявок, в котором указываются входящий номер заявки, дата, время подачи заявки. На конверте с заявкой ставится дата, время подачи и входящий номер заявки.

4.5. В случае подачи заявок на два и более лота претендент подает заявку в отношении каждого лота в разных конвертах - по одному на каждый лот.



4.6. Все листы заявки с прилагаемыми к ней документами прошиваются и пронумеровываются.

Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью и подписана претендентом.

Копии документов в составе заявки на участие в открытом конкурсе заверяются претендентом или его надлежаще уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати (при наличии).

Применение факсимильных подписей, подчистки и исправления не допускаются.

Соблюдение данных условий означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждают подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений.

4.7. Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются претенденту или участнику открытого конкурса, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.8, 4.13 настоящего раздела и 5.5 раздела 5 настоящего Положения.

4.8. Претендент или участник открытого конкурса вправе отказаться от участия в нем на любом этапе его проведения, для чего он подает организатору открытого конкурса письменное заявление об отзыве поданной им заявки.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок в день поступления организатору открытого конкурса заявления о таком отзыве.

Если в заявлении об отзыве поданной заявки содержится просьба о возврате документов, они возвращаются в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки претенденту или участнику с соответствующей отметкой в журнале приема заявок.

4.9. Претендент имеет право изменить поданную им заявку до окончания срока приема заявок путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки и повторного представления заявки до окончания срока приема заявок.

Повторно поданная заявка в день поступления регистрируется и ей присваивается порядковый номер согласно нумерации, в журнале регистрации заявок на день и время ее представления.

4.10. Организатор открытого конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных претендентами конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.11. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

Извещение об отказе в проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в течение 5 рабочих дней направляется заказными письмами всем претендентам.



4.12. Претендент и участник открытого конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки и участием в открытом конкурсе, а организатор открытого конкурса не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов открытого конкурса.

4.13. Заявки, поступившие после срока, указанного в пункте 4.1 настоящего раздела, не принимаются, не регистрируются и не рассматриваются.

## **5. Порядок вскрытия конвертов с заявками**

5.1. В день вскрытия конвертов с заявками принятые заявки передаются организатором открытого конкурса в конкурсную комиссию.

5.2. Конверты с заявками вскрываются конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.

5.3. На заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия объявляет присутствующим претендентам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов.

5.4. При вскрытии каждого конверта объявляются следующие данные: наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номер лота, указанные в заявке, количество листов и целостность заявки.

Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанный в заявке, является уполномоченным участником договора простого товарищества, это также объявляется при вскрытии конверта.

5.5. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки такого претендента ранее не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются организатором открытого конкурса такому претенденту не позднее 10 рабочих дней после дня вскрытия конвертов.

5.6. Решение конкурсной комиссии об итогах вскрытия конвертов оформляется протоколом вскрытия конвертов в срок не позднее дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии.

## **6. Порядок рассмотрения заявок**

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным организатором открытого конкурса, и соответствие претендентов требованиям, установленным статьей 23 Федерального закона.

6.2. Рассмотрение заявок осуществляется в срок не позднее 20 рабочих дней после дня вскрытия конвертов с заявками,

6.3. По результатам рассмотрения заявок на конкретный лот конкурсной комиссией принимается решение:

1) о соответствии или несоответствии претендента требованиям, предъявляемым к участнику открытого конкурса;



- 2) о соответствии или несоответствии заявки конкурсной документации;
- 3) о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе на данный лот;
- 4) об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе на данный лот по основаниям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения;
- 5) о признании открытого конкурса по данному лоту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 6.5 настоящего раздела.

6.4. Принятые решения, предусмотренные пунктом 6.3 настоящего раздела, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок.

6.5. Открытый конкурс признается несостоявшимся в отношении конкретного лота в следующих случаях:

- 1) по данному лоту не подано ни одной заявки;
- 2) ни один претендент, подавший заявку на данный лот, не признан соответствующим требованиям к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона;
- 3) ни одна из заявок по данному лоту, поданная претендентами, признанными соответствующими требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, не соответствует требованиям конкурсной документации;
- 4) только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

6.6. В случае, если открытый конкурс по конкретному лоту признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о выдаче свидетельства претенденту, подавшему данную заявку, при условии, что данный претендент признан соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона.

6.7. В случаях, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 6.5 настоящего раздела, организатором открытого конкурса принимается решение о повторном проведении открытого конкурса в порядке, предусмотренном настоящим Положением, или об отмене маршрута, указанного в лоте, по которому не поступило ни одной заявки (в случае повторного отсутствия заявок при проведении открытого конкурса на данный маршрут).

6.8. В случае объявления повторного открытого конкурса по причине отсутствия заявок организатор открытого конкурса вправе изменить условия открытого конкурса.

## **7. Оценка и сопоставление заявок, итоги открытого конкурса**

7.1. Оценка и сопоставление заявок осуществляется в срок не позднее 25 рабочих дней после дня принятия решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе.

7.2. Каждая заявка конкурсной комиссией оценивается в баллах в соответствии со шкалой критериев и требованиями, установленными статьей 24 Федерального закона.



7.3. Победителем открытого конкурса по конкретному лоту определяется только один участник открытого конкурса.

7.4. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 24 Федерального закона. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 Федерального закона, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 Федерального закона.

В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

7.5. Решение конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса оформляется протоколом подведения итогов открытого конкурса, в котором указываются участники открытого конкурса, признанные победителями по каждому лоту и участники открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен второй номер.

Протокол после подписания в течение 3 рабочих дней размещается организатором открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте.

7.6. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола подведения итогов открытого конкурса вправе направить организатору открытого конкурса запрос о разъяснении результатов открытого конкурса.

Запрос о разъяснении результатов открытого конкурса регистрируется в день его поступления организатором открытого конкурса.

Организатор открытого конкурса в течение 7 рабочих дней со дня регистрации запроса обязан представить участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.

7.7. Победитель открытого конкурса в срок, не превышающий 10 дней со дня подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, представляет организатору открытого конкурса заявление о выдаче свидетельств и карт маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута) в произвольной форме.

После истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявление у юридического лица, индивидуального предпринимателя или



уполномоченного участника договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельств, не принимается, свидетельства и карты маршрута данному лицу не выдаются.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом подведения итогов открытого конкурса принято решение о выдаче свидетельства, вправе отказаться от их получения письменно уведомив об этом организатора открытого конкурса в период со дня подведения итогов открытого конкурса и до истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 7.7 настоящего раздела.

Не выполнение требований настоящего пункта по представлению заявления о выдаче хотя бы одного свидетельства в установленный настоящим Положением срок также является отказом юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества от права на получение свидетельств и карт маршрута.

7.8. Организатор открытого конкурса выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, указанным в пункте 7.7 настоящего раздела, на срок пять лет.

7.9. Организатор открытого конкурса выдает свидетельства и карты маршрута участнику открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, в случае, если победитель открытого конкурса не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в порядке и сроки, установленные конкурсной документацией, либо отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства.

Свидетельства и карты маршрута выдаются участнику открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, при условии:

- подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в порядке и сроки, установленные конкурсной документацией, после получения от организатора открытого конкурса предложения о подтверждении наличия у него данных транспортных средств;

- выполнения им действий по представлению организатору конкурса заявления о выдаче свидетельств в соответствии с абзацем первым пункта 7.7 настоящего раздела.

## **8. Порядок деятельности конкурсной комиссии**

8.1. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе, принятие решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе;
- 3) оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, подведение итогов открытого конкурса.



8.2. Для реализации своих полномочий комиссия имеет право:

- 1) запросить у органов, в полномочия которых входит контроль и надзор за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения и регулярных перевозок, а также иных органов и организаций, любые сведения о претенденте и участнике (за исключением информации ограниченного доступа) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ней документах;
- 2) запросить у претендентов (после вскрытия конвертов с заявками) и участников открытого конкурса любую информацию (оригиналы и копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, представление которых предусмотрено конкурсной документацией.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе и (или) прилагаемых к ней документах, конкурсная комиссия отстраняет такого претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

8.3. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из пяти человек.

8.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем 50 процентов от общего количества ее членов.

8.5. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, по итогам открытого голосования.

В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое должно быть приложено к протоколу заседания конкурсной комиссии с соответствующей ссылкой в тексте данного протокола.

Принятые конкурсной комиссией решения в рамках ее полномочий оформляются соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

8.6. Конкурсная комиссия имеет право осуществлять аудиозапись своих заседаний. Информация о ведении аудиозаписи в начале заседания конкурсной комиссии доводится до присутствующих и указывается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

8.7. Протоколы заседаний конкурсной комиссии, заявки, извещения о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию и (или) извещение о проведении открытого конкурса, и разъяснения конкурсной документации хранятся организатором открытого конкурса пять лет.